

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Séance ordinaire du jeudi 27 octobre 2022 (# 2)
Salle du personnel
18 h 30 à 20 h 30
Procès-verbal

Présences :

SONT CONVOQUÉ(E) S :		Présents	Absents	Notes
Mathieu St-Jean	Membre parent (2022-2023 et 2023-2024)		X	
Marilyse Gariépy	Membre parent (2022-2023 et 2023-2024)	X		
Mélanie Gouin	Membre parent (2022-2023)	X		
Gérald Lamoureux	Membre parent (2022-2023)	X		
Viviane Lespérance	Membre parent (2022-2023)	X		
Mathieu Ducom	Membre parent substitut (2022-2023)		X	
Nancy McMurray	Enseignante	X		
Zacharie Houde-Boisvert	Enseignante		X	
	Enseignante substitut			
	Technicienne en service de garde			
Mylène Gravel	Personnel de soutien	X		
Roxane Morel	Professionnel	X		
Johane Aumont	Directrice	X		
Vanessa Pitt	Membre de la communauté	X		
Simon Duranleau (Municipalité)	Membre de la communauté		X	

1. Présence et quorum (le quorum est constitué de la majorité des 10 membres (6) et de la moitié des 5 parents (3), donc 6 membres, dont 3 parents) : il y a quorum. Début de l'assemblée à 18h30. Étant donné l'absence de Mathieu St-Jean, Gérald Lamoureux assurera la présidence pour la rencontre. Simon Duranleau pourrait être membre de la communauté, mais ne peut pas être présent à beaucoup de rencontres. Donc, d'autres personnes seront sondées sur leur intention.
2. Question du public : pas de public.
3. Adoption de l'ordre du jour du 27 octobre 2022 : Marilyse Gariépy adopte l'ordre du jour. **Résolution #171-20221027**
4. Adoption du procès-verbal du 29 septembre 2022 : Mélanie Gouin adopte le procès-verbal. **Résolution #172-20221027**
5. Suivis au procès-verbal : pas de suivi
6. Correspondance reçue : pas de correspondance reçue
7. Rapport de la direction
 - a. Suivi projet d'anglais intensif : il y aura une rencontre avec les membres du personnel de l'école souhaitant s'impliquer dans le projet. Ensuite, les parents seront sondés.

-
- b. Suivi Éthos : la commande a été reçue. On présente le matériel. On propose de faire une présentation aux parents afin de faire le transfert des informations.
 - c. Avancement du site Web de l'école Bernèche : le site Web contient les informations importantes et contiendra les bons coups de l'école. La page Facebook a été fermée.
8. Travaux du conseil
- a. Projet éducatif : le projet éducatif en est à sa dernière année. Il devra être révisé.
 - b. Modification réglementaire des SDG : présentation de la nouvelle réglementation du SDG. On mentionne que les parents devront être bien informés de ces modifications. Mélanie Gouin adopte la proposition.
Résolution #173-20221027
 - c. Modifications réglementaires de la surveillance des dîneurs : les élèves sporadiques devront payer 3\$ s'ils doivent manger à l'école. Marilyse Gariépy adopte la proposition. **Résolution #174-20221027**
 - d. Sorties éducatives, sportives et culturelles : sortie pour le préscolaire Arbre en Ciel à Rawdon le 6 juin 2023 (23,14\$/élève), sortie pour les élèves du 1^{er} cycle Crux le 6 juin 2023 (32,48\$/élève), sortie pour le groupe 401 au CHSLD le 28 octobre 2022 (gratuit), sortie pour les groupes 101, 102 et 202 ateliers culinaires à Défi Famille au mois de mars (300\$ environ au total qui sera absorbé possiblement par le fonds 1). Marilyse Gariépy approuve les sorties. **Résolution #175-20221027**
 - e. Prix reconnaissance de parents : à mettre au prochain ordre du jour.
 - f. Campagne de financement : on propose de lancer la campagne Recettes en pot. Elle pourrait être du 4 au 25 novembre afin de recevoir les commandes pour Noël. Marilyse Gariépy approuve la campagne. **Résolution #176-20221027**

La collaboration avec la Maison de la famille ne pourra pas avoir lieu.

Il est nommé qu'il pourrait être possible de solliciter les pompiers pour demander une subvention en écrivant une lettre.

On propose un bazar de jouets pour Noël. On propose aussi de faire un tirage, une vente de bulbes.
 - g. Besoins en effectifs 2023-2024 : présentation des demandes du personnel enseignant. Marilyse Gariépy approuve la présentation. **Résolution #177-20221027**
 - h. Besoins en matériel et AMT 2023-2024 : présentation et bonifications des demandes qui seront présentées au centre de services. Gérald Lamoureux approuve la présentation. **Résolution #178-20221027**
9. Affaires nouvelles :
- a. Rapports du personnel enseignant : spectacle de marionnettes qui fut très apprécié, course Terry Fox, activités d'Halloween, présentations de Parc Canada, début de Fabulo, pique-nique de la rentrée, le projet CSP fonctionne bien, visites à la bibliothèque.
 - b. Rapports des divers membres
 - a) Parents : visite du groupe de Passe-Partout. On mentionne qu'il y a un manque de sécurité autour de l'école, entre autres près des autobus. Un appel sera fait à la SQ pour assurer la sécurité. Un rappel pourrait être fait aux autobus pour qu'ils soient stationnés en biais.
 - b) Personnel de soutien : l'heure du dîner chez les grands est plus difficile. Un plan de leçons est prévu.
-

-
- c) Personnel du service de garde : journée pyjama lors de la prochaine journée pédagogique.
- d) Membres de la communauté : la maison des jeunes est plus présente à l'école. Il y a un babillard devant la classe de 6^e année. Il y a beaucoup plus de clientèle cette année. Les intervenantes sont venues vivre les activités récompense avec les élèves du 3^e cycle. Il y a des activités sur l'heure du diner. Il y a eu un sondage qui a été fait dans les écoles de la Matawinie.
10. Rapport du représentant au comité de parent (Mélanie Gouin) : rien à ajouter.
11. Levée de la séance : levée de la séance à 20h26. Viviane Lespérance adopte la levée de la séance. **Résolution #179-20220929**
-