

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Séance ordinaire du jeudi 30 mars 2023 (# 6)
Salle du personnel
18 h 30 à 20 h 30
Procès-verbal

Présences :

SONT CONVOQUÉ(E) S :		Présents	Absents	Notes
Mathieu St-Jean	Membre parent (2022-2023 et 2023-2024)		X	
Marilyse Gariépy	Membre parent (2022-2023 et 2023-2024)	X		
Mélanie Gouin	Membre parent (2022-2023 et 2023-2024)	X		
Gérald Lamoureux	Membre parent (2022-2023)	X		
Viviane Lespérance	Membre parent (2022-2023)	X		
Mathieu Ducom	Membre parent substitut (2022-2023)		X	
Nancy McMurray	Enseignante	X		
Zacharie Houde-Boisvert	Enseignante		X	
Roxane Morel	Enseignante substitut	X		
	Technicienne en service de garde			
Mylène Gravel	Personnel de soutien	X		
	Professionnel			
Johane Aumont	Directrice	X		
Vanessa Pitt	Membre de la communauté	X		
Représentant – Chevaliers de Colomb	Membre de la communauté			

1. Présence et quorum (le quorum est constitué de la majorité des 10 membres (6) et de la moitié des 5 parents (3), donc 6 membres, dont 3 parents) : il y a quorum. Début de l'assemblée à 18h35.
Mot du président : suite à la démission de Mathieu St-Jean, Gérald Lamoureux prend le rôle de président du conseil d'établissement. Il fait un résumé sur son rôle et ses attentes. Mathieu Ducom a décliné l'offre de membre substitut, car il occupe un poste au centre de services.
2. Question du public : pas de public. On mentionne qu'il serait pertinent que les parents soient interpellés lors des prochaines rencontres afin de leur laisser l'opportunité de s'exprimer.
3. Adoption de l'ordre du jour du 30 mars 2023: demande d'ajout du point projet éducatif et anglais (les questions seront posées lors de cette séance et les points seront ajoutés à la prochaine séance). Lors des prochaines séances, on souhaiterait que les documents soient lus par les membres avant la séance afin d'éviter de l'étirer inutilement. Viviane Lespérance adopte l'ordre du jour. **Résolution #200-20230330**
4. Adoption du procès-verbal du 1^{er} décembre 2022 : Lors des prochaines séances, on souhaiterait que les documents soient lus par les membres avant la séance afin d'éviter d'étirer inutilement la séance. Mylène Gravel adopte le procès-verbal. **Résolution #201-20230330**
5. Suivis au procès-verbal :
 - a. Photographies scolaires 2023-2024 (12 et 13 septembre 2023) : les dates retenues pour l'an prochain sont les suivantes (1 photographie par jour plus une journée de reprise).
 - b. Campagne de financement – Chocolat Lamontagne : la campagne se déroule bien. Viviane s'informerait auprès de la compagnie pour l'achat de mallettes supplémentaires. L'information sera acheminée aux

-
- parents (date limite pour commander la 2^e mallette).
- c. Demande aux pompiers de Saint-Jean-de-Matha : la réponse est positive.
 - d. Site web de l'école Bernèche (communication parents) : le site fonctionne, mais le lien sur le site du centre de services ne fonctionne pas. On mentionne qu'il pourrait être pertinent que les parents fassent des capsules qui seraient publiées sur le site. On propose de mousser les activités (vidéos, info-parents, Facebook de la municipalité). On propose d'envoyer aux parents les barèmes pour les articles publiés sur le site Web.
6. Correspondance reçue : pas de correspondance reçue
 7. Rapport de la présidence : rien à ajouter
 8. Rapport de la direction :
 - a. Déclaration de clientèle 2023-2024 : présentation de la déclaration de clientèle envoyée au centre de services.
 - b. Accueil personnalisé des futurs élèves du préscolaire 2023-2024 : 19 mai a été proposé.
 - c. Démarche – projet alimentaire : les Chevaliers de Colomb ont été approchés pour offrir un fruit aux élèves.
 - d. Résultats disciplinaires à la 2^e étape : présentation des résultats.
 9. Travaux du conseil
 - a. Sorties éducatives, sportives et culturelles : rien à ajouter.
 - b. Répartition du temps d'enseignement 2023-2024 et volets : présentation des tableaux de répartition du temps d'enseignement. On se questionne sur le fait que Fabulo ne soit plus vécu par les élèves du bain linguistique, car ce projet motive beaucoup les élèves. On propose que l'art plastique soit remplacé par l'art dramatique, mais que le projet Fabulo soit adapté à la réalité du bain linguistique. On discute aussi que le cirque pourrait être vécu en parascolaire. Suite à un vote, la proposition est refusée. **Résolution #202-20230330**
 - c. Horaire d'une journée de classe 2023-2024 : proposition de l'horaire d'une journée de classe (pas de changement). Mélanie Gouin approuve le projet. **Résolution #203-20230330**
 - d. Code de conduite 2023-2024 : présentation du document. Roxane Morel approuve le projet. **Résolution #204-20230330**
 - e. Politique de surveillance 2023-2024 : présentation des changements. Mylène Gravel approuve le projet. **Résolution #205-20230330**
 - f. Protocole d'intervention sur l'intimidation et la violence 2023-2024 : présentation du document.
 - g. Campagne de financement : on se questionne à savoir si on fait une campagne d'ici la fin de l'année (Bouge-o-thon ou Ketto). Mélanie Gouin propose le 9 juin pour le Bouge-o-thon. Johane va communiquer avec la municipalité pour savoir si le gymnase est réservé et s'ils peuvent nous donner des noms de DJ. Marilyse Gariépy approuve la campagne. **Résolution #206-20230330**
 - h. Budget – mise à jour #3 : présentation du budget.
 - i. Intimidation et violence : présentation des tableaux synthèses des écarts de conduite.
 - j. Projet éducatif : le point sera ajouté comme point statutaire à la prochaine séance.
 - k. Anglais : on souhaite avoir un suivi pour les notes du 2^e bulletin.
 10. **Affaires nouvelles :**
 - a. Rapports du personnel enseignant : visites à la bibliothèque, collaboration entre les groupes, présentations,
-

Éthos, match d'impro. Hors-Piste.

b. Rapports des divers membres

- a) Parents : Défi-Famille, bénévole Fabulo pour les costumes, policière.
- b) Personnel de soutien : Mathatuque, journée pédagogique du Funtropolis au service de garde, journée thématique Pâques/dîner cabane à sucre.
- c) Membres de la communauté : activité récompense avec les 5^e/6^e année à la patinoire et présence au carnaval. Présentation des résultats du projet Boussole qui mettent en lumière la réalité des adolescents de la Matawinie.

11. Rapport du représentant au comité de parent (Mélanie Gouin) : élection, consultation et grand rendez-vous national des parents. On peut y soumettre la candidature de Julie Provost. PEVR suit son cours.

Levée de la séance : levée de la séance à 21h01. Mélanie Gouin adopte la levée de la séance. **Résolution #207-20230330**
