

Salle du personnel
Le jeudi 23 mai 2024 – 18 h30

Conseil d'établissement de l'école Bernèche

Procès-verbal de la rencontre

Personnes présentes :

Nom	Présence	Fonction	Nom	Présence	Fonction
Mélanie Gouin (2023-2024)	Non	Parent	Éric Chartier	Oui	Enseignant
Gérald Lamoureux (président) (2023-2024 / 2024-2025)	Oui	Parent	Valérie Roberge	Oui	Enseignante
Viviane Lespérance (2023-2024 / 2024-2025)	Oui	Parent	Élizabeth Van den Bossche	Non	Enseignante (professionnel)
Joanie Paquin (2023-2024 / 2024-2025)	Non	Parent	Marlène Lavigueur	Oui	Tech. en SDG
Roddy Hiram (2023-2024)	oui	Parent	Chantal Noël	Oui	p. de soutien
Véronique Léveillée (2023-2024)	Non	Parent (substituts)	Vanessa Pitt	Oui	Membre de la communauté
			Geneviève Fréchette	Oui	Direction

* *Quorum : Majorité des membres (6 membres) dont la moitié des parents (3 parents).*

1. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour (Adoption)

Il est proposé par Mme Viviane Lespérance d'adopter l'ordre du jour du conseil d'établissement.

CÉ-20240523-037

Adopté à l'unanimité

2. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 24 avril 2024. (Adoption)

Il est proposé par Mme Marlène Lavigueur d'adopter le procès-verbal présenté.

CÉ-20240523-038

Adopté à l'unanimité

3. Questions du public

Aucune question du public

4. Mot du président

M. Lamoureux est d'avis que le temps commence à manquer pour finaliser tous nos beaux projets.

Quelques mots d'encouragements pour l'équipe pour le dernier sprint de l'année scolaire.

5. Points de la direction

5.1 Vente de DVD – spectacle Fabulo

(Approbation)

Il est proposé par M. Gérald Lamoureux d'approuver la vente de DVD.

CÉ-20240523-039

Approuvé à l'unanimité

5.2 Sorties éducatives et activités (art. 87)

(Approbation)

-Sortie à la ferme de Mme Isabelle avec ses élèves (003) --> Frais de 150\$ plus tx (taxi Bruneau)

-Récompense CSP école : Film à l'Érablière --> frais de transport (budget école inspirante)

Il est proposé par M. Éric Chartier d'approuver les sorties.

CÉ-20240523-040

Approuvé à l'unanimité

5.3 Budget initial

(Approbation)

Il est proposé par Mme Chantal Noël d'approuver le budget initial.

CÉ-20240523-041

Approuvé à l'unanimité

5.4 Résolution de transférabilité

(Approbation)

Il est proposé par Mme Marlène Lavigueur d'approuver la résolution.

CÉ-20240523-042

Approuvé à l'unanimité

5.5 Frais de surveillance

(Adoption)

Il est proposé par Mme Chantal Noël d'approuver les frais de surveillance pour 24-25.

CÉ-20240523-043

Approuvé à l'unanimité

5.6 Règles de fonctionnement du service de garde

(Adoption)

Il est proposé par Mme Valérie Roberge d'approuver les règles de fonctionnement du service de garde pour 24-25.

CÉ-20240523-044

Approuvé à l'unanimité

5.7 Planification des effectifs

(Information)

La direction présente le document concernant la planification des effectifs pour soutenir les élèves (éducatrices spécialisées, préposés aux élèves, éducateur en milieu scolaire) pour 24-25.

6. Points d'information

6.1 Comité de parents

- Présentation sur la capacité d'accueil des établissements du CSS très intéressante
- Formation : travail de collaboration avec le CRÉVALE pour la création d'outils
- Rayonnement : beau taux de participation des écoles pour présenter des projets
- Prochaine rencontre : 19 juin 2024 en présentiel

6.2 Bons coups à l'école

- Photos des médaillés du chuchotement affichés dans les vestiaires
- Sortie CSP à venir à l'école secondaire l'Érablière pour y visionner un film
- Ouverture du mini-dépanneur chez Chantal (TES) pour y acheter des gourmandises
- Camp nature classe 302
- Accueil des futurs élèves de maternelle

6.3 Correspondance

- Aucune correspondance reçue. M. Lamoureux en profite pour soulever un point à savoir si le traiteur a effectué une diminution des portions offertes aux élèves.

6.4 Départ à la retraite de Mme Aumont (suivi)

- Mme Aumont a accepté l'invitation pour assister à la représentation de Fabulo de 19h. M. Lamoureux consultera les membres parents pour déterminer le montant réservé au cadeau de Mme Aumont et en informera la direction. L'école assumera le coût du cadeau.

6.5 Bouge-o-thon (suivi)

- 14 juin 2024 en soirée.
- Conflit d'horaire avec la présentation d'une pièce de théâtre de la classe 302 à la salle des dîneurs, donc moins d'espaces possibles à utiliser pour le bouge-o-thon
- Environ 20 parents bénévoles confirmés actuellement
- Kiosque à gourmandises durant la soirée

6.6 Fête des finissants

- Collaboration avec la MDJ pour l'organisation (musique et décoration d'ambiance)
- 19 juin 2024 17h00 à 21h00 au gymnase

6.7 Projet éducatif (plan d'action)

Nous en sommes à l'étape de créer des questionnaires pour évaluer la perception du bien-être et du sentiment de sécurité des élèves. Le comité travaille également à bâtir un questionnaire pour le volet « lecture ».

6.8 Communication avec les parents

Il y a eu moins de courriels doublons lors des envois aux parents. La direction tente de centraliser l'information dans l'Info-parents mensuel.

Date assemblée générale de parents pour l'année 24-25 : 17 septembre 2024

6.9 Communauté

- Organisation fête des finissants en collaboration avec l'enseignante de 6^e année, Mylène Gadoury
- Accompagnement lors de la sortie vélo des 5-6^e années + olympiades au parc le 20 juin 2024
- Organisation d'une disco pour les 5-6^e année le 14 juin 2024
- Période récompense « Laser tag » pour le groupe 502
- AGA annuelle 26 juin 2024

7. Date de la prochaine assemblée

(Adoption)

Pas de prochaine rencontre prévue. Consultation par courriel, si nécessaire.

CÉ-20240523-045

Adopté à l'unanimité

8. Levée de l'assemblée

(Approbation)

Il est proposé par M.Gérald Lamoureux d'approuver la levée de l'assemblée. Il est 20h52.

CÉ-20240523-046

Adopté à l'unanimité

Président du conseil d'établissement

Geneviève Fréchette

Geneviève Fréchette, directrice